

Istituto Comprensivo "C. Alvaro"
87075 Trebisacce (CS) Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163
E-mail csic8a000r@istruzione.it – csic8a000r@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivotrebisacce.gov.it
Sede Associata: Albidona

Prot. n.4440/U

Trebisacce, 02/09/2024

RISERVATO AL PERSONALE DELL'ISTITUTO

RICHIESTA DI DISPONIBILITÀ - SELEZIONE A.A. e C.S.

CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-35777 - CUP D54D23007400006

FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** D.lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti);
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** l'accordo di concessione relativo al progetto;
- Considerato** gli ambiti tematici dei percorsi formativi da realizzare;
- Considerata** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le risorse umane cui affidare lo svolgimento delle diverse attività nei moduli che costituiscono parte integrante del progetto;
- Considerata** la Determina prot. n. 1873 del 24/03/2024;

INDICE IL PRESENTE AVVISO

Per il reclutamento di personale interno cui affidare l'incarico di supporto al P.M. (1 figura) e alla didattica (2 figure) per lo svolgimento delle attività formative previste dal progetto di cui sopra. Per tale prestazione sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo orario pari a € 21,17 (Lordo Stato) per l'A.A. e pari a euro 18,25 lordo Stato per il C.S. per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento. Il compenso è da ritenersi onnicomprensivo di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico dell'Incaricato. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche alla presenza di una sola domanda valida. La liquidazione del compenso avverrà previa erogazione dei fondi da parte degli organi competenti. Gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 12,00 del 09/09/2024 la comunicazione di disponibilità/domanda di partecipazione redatta secondo l'allegato 1, unitamente al curriculum vitae formato europeo ed ai documenti di riferimento. Non fa fede il timbro postale. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata. Nel caso di candidature incomplete e/o non sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. N.B.: la domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato 1 e se accompagnata dai documenti richiesti e dal curriculum vitae. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione e pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro e non oltre i tempi previsti dalla vigente normativa (sette giorni). Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipulazione dei contratti con gli interessati. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto della vigente normativa. La modulistica necessaria per la partecipazione al presente Avviso può essere reperita presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto negli orari di apertura degli stessi, oppure sul sito web dell'Istituto. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Per quanto non espressamente previsto da presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Il presente Avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituto e Pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

La selezione avverrà tenendo conto del prospetto di valutazione di seguito riportato:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di 2° grado	5
Diploma di laurea	3
Seconda posizione economica	2
Incarichi svolti per Pon Fse / Fesr (max 8 incarichi)/POR	2 per ogni incarico
Certificazioni informatiche (max 2 certificazione)	2 per ogni certificazione
PUNTEGGIO MASSIMO	30 PT

Sarà data priorità, in caso di parità, al più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Antonio Solazzo
Firmato Digitalmente



Allegato 1

Comunicazione di disponibilità/Domanda di partecipazione

Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-35777

Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ COLLABORATORE SCOLASTICO

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO di Trebisacce

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____, cell. _____, email _____,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

COLLABORATORE SCOLASTICO

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- Griglia di autovalutazione

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano; godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi PNRR;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

FIRMA DEL CANDIDATO

Allegato 2 – Griglia di autovalutazione

Candidato: Cognome

Nome

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Diploma di scuola secondaria di 2° grado	5		
Diploma di laurea	3		
Seconda posizione economica	2		
Incarichi svolti per Pon Fse / Fesr/ POR (max 8 incarichi)	2 per ogni incarico		
Certificazioni informatiche (max 2 certificazioni)	2 per ogni certificazione		
TOTALE	////////////////		

Data

FIRMA DEL CANDIDATO

Alla presente istanza allega curriculum vitae in formato europeo, copia carta di identità valida e ogni altro titolo utile alla selezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445

Luogo e Data

In fede

Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso di riferimento, di accettarne i contenuti e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nell'autovalutazione della domanda e nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero. Dichiarazione resa ai sensi della normativa vigente.

Si autorizza l'Istituto, ai sensi della vigente normativa, a utilizzare i dati personali dichiarati esclusivamente per fini istituzionali e necessari alla gestione della presente istanza e per la durata relativa allo svolgimento degli adempimenti connessi all'incarico di riferimento.

Data e Firma